

仁愛堂田家炳小學  
學校發展津貼計劃書  
2019–2020 年度

仁愛堂田家炳小學  
二零一九至二零二零年度  
學校發展津貼計劃書

諮詢教師方法：教員會議

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	成功準則	評估方法	負責人
1. 聘用外間機構為小五至小六學生進行英語面試班	提升學生的英語能力、營造一個英語學習環境。	外聘導師主要負責小五至小六的英文課節，與本校英文科教師共同設計課堂、共同上課，提升學生的英語面試能力。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生能於英文學習環境下運用英文，提升學生的英語能力，尤其是溝通技巧。</li> <li>● 本校老師和外聘導師可通過共同設計課堂、共同上課，互相學習，提升教學效能。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生能否在提升面試技巧。</li> <li>● 學生參與程度。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 會定期召開檢討會議，由相關老師評估。</li> <li>● 評估學生學習的表現。</li> </ul>	黃若施老師
2. 聘用合約教師一名	提升學生的英語能力，協助學生建立穩固的語文基礎。	負責低年級的英語課堂，為學生提供良好的語音示範和指導，並協助學生建立學習英語的自信。	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生有興趣和自信學習英語。</li> <li>● 學生能在低年級建立穩固的英語基礎。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 學生樂於參與英語活動。</li> <li>● 學生能自信地運用英語溝通。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 課室觀察學生表現。</li> <li>● 檢視學生的英語成績。</li> </ul>	黃若施老師

項目	關注重點	策略 / 工作	預期好處	成功準則	評估方法	負責人
3. 聘用合約 電腦助教 兩名	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 為同學及教職員提供即時電腦技術支援。</li> <li>● 分擔教職員處理有關資訊科技的非教學工作。</li> <li>● 為學校網絡系統提供專業服務。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 資訊科技助理將於電腦室當值。</li> <li>● 技術支援人員將於伺服器室當值。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 於課堂當中，能即時處理同學有關電腦技術問題。</li> <li>● 能協助全體教職員處理有關電腦技術支援工作。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 出勤記錄。</li> <li>● 按時完成指派的工作。</li> <li>● 工作態度。</li> <li>● 工作熱誠。</li> <li>● 專業知識水平。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 同工的每日工作紀錄。</li> <li>● 期終工作表現評核。</li> </ul>	張靜敏 副校長